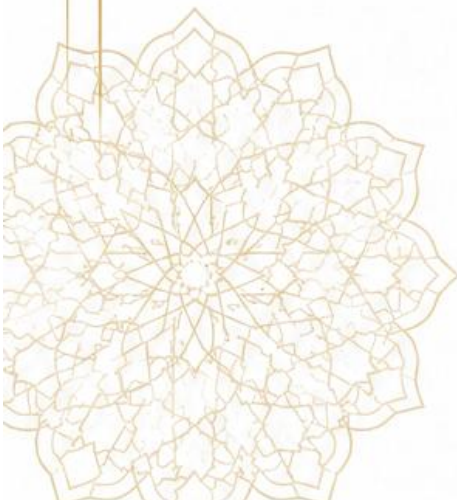


الجمعية الخيرية لتحفيظ
القرآن الكريم بشقصان



سياسة خصوصية البيانات





تم اعتماد هذه السياسة بموجب قرار مجلس الإدارة الصادر في اجتماعه المنعقد بتاريخ 28-06-2026م، والمتضمن اعتماد اللوائح والسياسات التنظيمية للجمعية وعددها (28) لائحة وسياسة، والعمل بموجبها اعتبارًا من تاريخ الاعتماد.

التفاصيل	البيان
سياسة خصوصية البيانات	اسم الوثيقة
جمعية تنزيل لتحفيظ القرآن الكريم بشقسان	الجهة
مجلس الإدارة	جهة الاعتماد
الإصدار الأول	رقم الإصدار
1.0	رقم النسخة
1448/01/13 هـ - الموافق 2026/06/28 م	تاريخ الاعتماد
من تاريخ الاعتماد	تاريخ النفاذ
معمدة	حالة اللائحة
جميع موظفي ومنسوبي الجمعية	نطاق التطبيق
الإدارة التنفيذية	الجهة المسؤولة عن التحديث



سياسة خصوصية البيانات

المقدمة

تأتي هذه السياسة انطلاقاً من حرص جمعية تنزيل لتحفيز القرآن الكريم بشقصان على حماية خصوصية البيانات والمعلومات الخاصة بالمانحين والمتبرعين والمستفيدين والمتطوعين والعاملين، وتنظيم آلية جمع البيانات واستخدامها وحفظها والإفصاح عنها، بما يتوافق مع الأنظمة والتعليمات ذات العلاقة.

المادة الأولى: التعريف

يقصد بالبيانات في هذه السياسة جميع البيانات الشخصية أو الإدارية أو المالية أو التقنية التي يتم جمعها أو معالجتها أو حفظها من قبل الجمعية، سواء كانت ورقية أو إلكترونية.

المادة الثانية: نطاق التطبيق

تطبق هذه السياسة على جميع منسوبي الجمعية والعاملين والمتطوعين والمستشارين والمتعاملين معها، وكل من يطلع على البيانات أو يتعامل معها بحكم عمله أو مسؤوليته.

المادة الثالثة: أنواع البيانات

تشمل البيانات - على سبيل المثال لا الحصر - ما يلي:

1. البيانات الشخصية.
2. أرقام الهوية والإقامة.
3. أرقام التواصل والبريد الإلكتروني.
4. المراسلات والخطابات.
5. السجلات والوثائق المالية والإدارية.
6. بيانات المتبرعين والمستفيدين والمتطوعين.



7. بيانات الطلاب والمعلمين وأولياء الأمور وبيانات الحلقات القرآنية والبرامج التعليمية.

8. أي بيانات أخرى تقدم للجمعية أو يتم جمعها لأغراض العمل والخدمات.

المادة الرابعة: مبادئ حماية البيانات

تلتزم الجمعية بما يلي:

1. التعامل مع جميع البيانات بسرية تامة وفق الأنظمة والتعليمات المعتمدة.
2. استخدام البيانات للأغراض المتعلقة بأعمال الجمعية وأنشطتها فقط.
3. عدم بيع أو تأجير أو مشاركة البيانات مع أي جهة خارجية إلا وفق الأنظمة والتعليمات أو بعد الحصول على الموافقات اللازمة.
4. المحافظة على سرية وخصوصية بيانات الطلاب والمعلمين وأولياء الأمور وجميع البيانات المرتبطة بالحلقات القرآنية والبرامج التعليمية، وعدم الإفصاح عنها إلا وفق الأنظمة والتعليمات المعتمدة
5. تطبيق الوسائل والإجراءات الأمنية المناسبة لحماية البيانات من الفقد أو التعديل أو الإفصاح أو الاستخدام غير المشروع.

المادة الخامسة: استخدام البيانات

يجوز للجمعية استخدام البيانات في الأغراض التالية:

1. تقديم الخدمات والبرامج والمبادرات الخاصة بالجمعية.
2. التواصل مع المستفيدين والمتبرعين والمتطوعين والعاملين.
3. إعداد التقارير والإحصاءات والدراسات الداخلية.
4. تطوير الخدمات وتحسين تجربة المستفيدين والمستخدمين.
5. الوفاء بالمتطلبات النظامية والرقابية.



المادة السادسة: الإفصاح عن البيانات

1. لا يتم الإفصاح عن البيانات أو مشاركتها إلا وفق الحاجة النظامية أو بموافقة صاحب البيانات، ما لم تقتض الأنظمة والتعليمات خلاف ذلك.
2. يجوز الإفصاح عن البيانات للجهات الرقابية أو القضائية أو الحكومية المختصة عند الطلب النظامي.
3. تلتزم الجمعية بالحد من مشاركة البيانات بما يحقق الغرض المطلوب فقط.

المادة السابعة: حماية البيانات الإلكترونية

تلتزم الجمعية باتخاذ الإجراءات التقنية والتنظيمية المناسبة لحماية البيانات الإلكترونية، بما يشمل:

1. حماية الأنظمة وقواعد البيانات ووسائل التخزين الإلكترونية.
2. استخدام وسائل الحماية والتشفير المناسبة - عند الحاجة -.
3. تنظيم صلاحيات الوصول للبيانات بحسب الاختصاص.
4. الاحتفاظ بنسخ احتياطية للبيانات المهمة.
5. حماية بيانات الدخول والحسابات الإلكترونية.

المادة الثامنة: خصوصية الموقع الإلكتروني

تلتزم الجمعية بحماية بيانات مستخدمي وزوار الموقع الإلكتروني والمحافظة على خصوصيتهم وفق الأنظمة والتعليمات ذات العلاقة، وذلك من خلال ما يلي:

1. حماية بيانات مستخدمي وزوار الموقع الإلكتروني.
2. عدم استخدام البيانات في أغراض غير معلنة أو غير مصرح بها.
3. عدم إرسال رسائل تسويقية أو تعريفية أو توعوية دون موافقة المستفيد - عند الحاجة -.
4. استخدام البيانات في إعداد الإحصاءات والاستبانات وتحسين الخدمات دون الإضرار بخصوصية أصحابها.



5. توضيح أي روابط إلكترونية خارجية لا تخضع لسياسة الخصوصية الخاصة بالجمعية.

6. تحديث سياسة الخصوصية عند الحاجة ونشر النسخة المحدثة عبر الوسائل المناسبة.

المادة التاسعة: حقوق أصحاب البيانات

تلتزم الجمعية - وفق الأنظمة والتعليمات - باحترام حقوق أصحاب البيانات، بما يشمل:

1. معرفة الغرض من جمع البيانات واستخدامها.
2. طلب تحديث أو تصحيح البيانات غير الدقيقة.
3. طلب الاطلاع على البيانات الشخصية المتاحة وفق الأنظمة المعتمدة.
4. تقديم الملاحظات أو الشكاوى المتعلقة بخصوصية البيانات.

المادة العاشرة: المسؤوليات

يلتزم جميع العاملين والمتطوعين والمتعاملين مع الجمعية بالمحافظة على سرية البيانات وعدم الإفصاح عنها أو إساءة استخدامها، وتتحمل الإدارات المختصة مسؤولية تطبيق هذه السياسة ومتابعة الالتزام بها.

المادة الحادية عشرة: أحكام ختامية

يعمل بهذه السياسة من تاريخ اعتمادها من مجلس الإدارة، ويجوز تعديلها أو تحديثها وفق ما تقتضيه المصلحة والأنظمة والتعليمات ذات العلاقة.